

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 39

СОГЛАСОВАНО
Заседание совета школы
Протокол от 11.01.2025 № 3

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
протокол № 4
от 11.01.2025

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 39
Е.Д.Ким



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема граждан на обучение в 1 класс по образовательным
программам начального общего образования на 2025-2026 учебный год**

г.Хабаровск

1. Общие положения

1.1. Порядок зачисления детей в первый класс в 2025-2026 учебном году регламентируется следующими документами:

- Приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФЗ-273 от 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минпросвещения России от 30 августа 2023 г. № 642.

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2. Порядок приема на обучение в 1 класс

2.1. Льготы при зачислении в Школу, в том числе закрепляющие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема, определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.2. При зачислении в школу правом пользуются:

2.2.1. Внеочередным:

- дети сотрудников прокуратуры;
- дети судей;
- дети сотрудников следственного комитета;
- дети, в том числе пасынки, падчерицы, участников специальной военной операции (СВО) и призванных на военную службу по мобилизации;
- дети, чей отец погиб на СВО или позднее из-за полученных ранений, травм и заболеваний;
- военнослужащих;

- добровольцев;
- сотрудников Росгвардии;

2.2.2. Первоочередным:

- относится к детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно штатными мероприятиями;
- относится к детям сотрудников правоохранительных органов: действующих сотрудников полиции, граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей, ушедших со службы из-за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;
- относится к детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- относится к детям сотрудников органов уголовно - исполнительной системы, принудительного исполнения, противопожарной службы, таможенных органов: действующих сотрудников, умерших в течение года после увольнения вследствие заболевания или увечья, полученного при прохождении службы; уволенных из-за заболевания или увечья, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья или заболевания;

2.2.3. Преимущественным:

- в школе обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка;

2.3. Закрепление МБОУ СОШ № 39 за конкретными территориями городского округа осуществляется органами местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.4. Муниципальное образовательное учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Хабаровск по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении за МБОУ

СОШ № 39 соответственно конкретных территорий городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. Право на прием в школу имеют все граждане Российской Федерации, подлежащие обучению.

2.6. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередного (п.2.2.1) или первоочередного приема (п. 2.2.2), зарегистрированных на закрепленной территории начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.7. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право преимущественного приема (п.2.2.3) и детей зарегистрированных на закрепленной территории начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.8. Прием заявлений в 1 класс не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3. Предоставляемые документы для приема в первый класс

3.1. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) детей или поступающий предъявляют копии и оригиналы для сличения следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. Заявления о приеме на обучение и документы для приема можно подать одним из следующих способов:

- через региональный портал государственных услуг (ЕСИА);
- через региональный портал государственных и муниципальных услуг;
- лично в образовательное учреждение;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.1. Заявитель, подавший заявление о приеме на обучение и документы для приема согласно пункту 3.1. представляет полный комплект документов в образовательное учреждение лично.