

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 100

г. Хабаровск

о создании бракеражной комиссии
на 2025-2026 учебный год

В целях создания условий для укрепления здоровья детей и в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН от 30.06.2020 № 3.1/2.4.3598-20, МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, Региональным стандартом организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Хабаровского края 2025, на основании Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Хабаровск», в соответствии с приказом управления образования администрации г. Хабаровска № 1644 от 25.08.2025г., в целях обеспечения контроля за полноценным и калорийным питанием учащихся, правильной его организацией ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить бракеражную комиссию в МБОУ СОШ № 39 на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии – Худякова Л.В., ответственная за организацию питания.

Утвердить состав комиссии:

1. Губанищева Т.А., заместитель директора по АХР;
 2. Пургина А.В., инженера по охране труда;
 3. Шаповалова С.Ю., заведующая производством (2 корпус, ул. Строительная, 12);
 4. Черемных Н.С., заведующая производством (1 корпус, ул. Краснореченская, 19);
 5. Ладо Е.В., представитель родительского контроля;
 6. Чумакова Н.А., представитель родительского контроля.
2. Ответственной за организацию питания, Худяковой Л.В. ежедневно:
- заполнять «Журнала бракеража готовой продукции» до принятия пищи учащимися;
 - проверять наличие сопроводительных документов и качественных удостоверений на продукты питания, поступающие на пищеблок.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



Handwritten signature

Е.Д. Ким
С.Ю. Шаповалова
Т.А. Губанищева
Н.С. Черемных
Н.А. Чумакова
Л.В. Худякова
А.В. Пургина
Е.В. Ладо