

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом школы

от 31.08.2020

Протокол № 11



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 39

1. Контроль родителей за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ № 39 создается на основании нормативной базы:
 - СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. постановлением Главного государственного врача РФ от 23.07.2008 № м45);
 - Приказ Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012;
 - Методические рекомендации «Организации питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах» утв. 12.11.2015;
 - Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7-11 и 11-18 лет (от 24.08.2007 № 0100/8604-07-34);
 - Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1. Общие вопросы.

- 1.1. Родительский контроль за организацией горячего питания детей , производственного контроля над объектом питания (Комиссия) создается в МБОУ СОШ № 39 (далее СОШ № 39) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора СОШ № 39, согласовывается с Управляющим советом.
- 1.3. Состав комиссии утверждается на каждый учебный год.
- 1.4. В состав комиссии могут входить родители имеющие медицинскую санитарную книжку.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием.

- 2.1. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.
- 2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- 2.3. Создание условий, направленных на обеспечение учащихся сбалансированным питанием, качественного приготовления.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

IV. Организация работы комиссии по контролю за питанием

4.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

4.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

V. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

5.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

5.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

5.3. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

5.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

5.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

5.6. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией МБОУ «СОШ № 39» и администрацией, организующей питание.

5.7. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.