Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 39

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заседание совета школы  Протокол от 29.12.2023 № 2 | ПРИНЯТО  Педагогическим советом  протокол № 5  от 29.12.2023 | УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ СОШ № 39  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Д.Ким  Приказ № 107 от 29.12.2023 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема граждан на обучение в 1 класс по образовательным программам начального общего образования на 2024-2025 учебный год**

г.Хабаровск

**1. Общие положения**

1.1. Порядок зачисления детей в первый класс в 2024-2025 учебном году регламентируется следующими документами:

− Приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

− ФЗ-273 от 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

− Приказ Минпросвещения России от 30 августа 2023 г.№ 642.

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

**2. Порядок приема на обучение в 1 класс**

2.1. При зачислении в школу правом пользуются:

**2.1.1. Внеочередным:**

− дети сотрудников прокуратуры;

− дети судей;

− дети сотрудников следственного комитета;

− дети, в том числе пасынки, падчерицы, участников специальной военной операции(СВО) и призванных на военную службу по мобилизации;

− дети, чей отец погиб на СВО или позднее из-за полученных ранений, травм и заболеваний:

− военнослужащих;

− добровольцев;

− сотрудников Росгвардии;

**2.1.2. Первоочередным:**

− относится к детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно ­штатными мероприятиями;

− относится к детям сотрудников правоохранительных органов: действующих сотрудников полиции, граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей, ушедших со службы из ­за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;

− относится к детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; − относится к детям сотрудников органов уголовно­исполнительной системы, принудительного исполнения, противопожарной службы, таможенных органов: действующих сотрудников, умерших в течение года после увольнения вследствие заболевания или увечья, полученного при прохождении службы; уволенных из ­за заболевания или увечья, полученной в период прохождения службы, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья или заболевания;

**2.1.3. Преимущественным:**

− в школе обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка;

− родители или законные представители, которые работают в данном образовательном учреждении.

2.2. Закрепление МБОУ СОШ № 39 за конкретными территориями городского округа осуществляется органами местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.3. Муниципальное образовательное учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый

текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Хабаровск по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении за МБОУ СОШ № 39 соответственно конкретных территорий городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.4. Право на прием в школу имеют все граждане Российской Федерации, подлежащие обучению.

2.5. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.6. Прием заявлений в первый класс не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3. Предоставляемые документы для приема в первый класс

3.1. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) детей или поступающий предъявляют копии и оригиналы для сличения следующих документов:

− копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

− копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

− копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

− копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

− копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

− копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования;

− копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. Заявления о приеме на обучение и документы для приема можно подать одним из следующих способов:

− через региональный портал государственных и муниципальных услуг;

- лично в образовательное учреждение; - по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.1. Заявитель, подавший заявление о приеме на обучение и документы для приема согласно пункту 3.1. представляет полный комплект документов в образовательное учреждение лично.